

ADNOVA office

Bitte halten Sie das Zertifikat mit Ihrem Installationsschlüssel bereit!

Installation

Bei der Installation von ADNOVA office werden automatisch alle notwendigen Zusatzkomponenten auf Ihrem PC eingerichtet.

Für die Installation sind Administratorrechte bzw. ist eine Anmeldung als Administrator erforderlich.

Schließen Sie alle anderen Programme. Legen Sie den Datenträger in das DVD-Laufwerk. Sollte die DVD nach dem Schließen des Laufwerks nicht selbsttätig starten, ist der automatische Laufwerk-Start unter Windows deaktiviert. In diesem Fall starten Sie bitte über *Start – Ausführen* die Anwendung START.EXE auf der DVD.

Es erscheint ein Startbildschirm. Wählen Sie ADNOVA office aus. Starten Sie die Installation über den Punkt *Installation*.

Folgen Sie nun den vorgegebenen Installationsschritten. Beenden Sie den Vorgang mit einem Klick auf *Fertigstellen*.

Wenn Sie den Hinweis erhalten, dass der Computer neu gestartet werden muss, so führen Sie den Neustart bitte vor dem erstmaligen Aufruf von ADNOVA office durch!

Die Installation ist nun abgeschlossen. Sie können das Programm ADNOVA office über die Verknüpfung im Startmenü bzw. auf dem Desktop starten.

Registrierung

Beim erstmaligen Start von ADNOVA office wird ein Assistent zur Registrierung geöffnet. Bitte gehen Sie wie folgt vor:

Wählen Sie die Voreinstellung *Anwenderdaten abrufen / Freischaltung (Online)* und bestätigen Sie mit *Weiter*.

Im nachfolgenden Fenster wählen Sie bitte als Erstes über die Schaltfläche *Verbindung* die Art Ihrer Internetverbindung aus. Geben Sie nun den Installationsschlüssel ein (siehe Zertifikat). Bestätigen Sie bitte mit *Weiter*.

Es wird jetzt eine Verbindung zum ADNOVA service center hergestellt. Sobald die Verbindung steht, werden die Anwenderdaten automatisch eingelesen und das Programm registriert.

Beenden Sie anschließend den Assistenten über die Schaltfläche *Fertigstellen*.

Beim ersten Programmstart müssen Sie aus der Benutzerliste denjenigen Benutzer auswählen, der mit ADNOVA office arbeiten soll.

Nach Einrichtung des Benutzers verlassen Sie den Assistenten mit *Beenden*.

SOFTWARE · SERVICE · SICHERHEIT